

SERVICE DE L'ENVIRONNEMENT

OFFRE D'EMPLOI

Agent(e) de sensibilisation (Escouade verte) – Gestion des matières résiduelles

Sommaire du poste

Sous la supervision de la chargée de projet en sensibilisation à la gestion des matières résiduelles de la MRC, l'agent(e) de sensibilisation (Escouade verte) a comme responsabilité de **sensibiliser les citoyens des sept (7) municipalités de la MRC aux bonnes pratiques de gestion des matières résiduelles.**

Description des tâches à effectuer

- Vérifier les matières visibles déposées en bordure de rue lors des collectes pour sensibiliser la population sur les différents services de récupération ou de réemploi offerts sur le territoire;
- Sensibiliser les commerces sur la valorisation des matières recyclables et des matières organiques;
- Faire l'homologation des poubelles des citoyens, pour s'assurer de la conformité des contenants;
- Coordonner la gestion des matières résiduelles lors des événements locaux;
- Animer des ateliers de sensibilisation à la gestion écoresponsable des matières résiduelles dans les camps de jour;
- Animer un kiosque lors de divers événements locaux afin de sensibiliser la population sur les différents services de récupération ou de réemploi offerts sur le territoire;
- Compiler les données relatives aux observations effectuées sur le terrain.

Exigences

- Être en bonne forme physique et aimer travailler à l'extérieur;
- Excellentes habiletés en communication et animation;
- Être à l'aise avec un public de tous âges;
- Expérience en sensibilisation environnementale et/ou en service à la clientèle;
- Habileté à travailler en équipe;
- Intérêt pour la gestion écoresponsable des matières résiduelles (un atout);
- Permis de conduire de classe 5 valide, avoir accès à un véhicule est un atout.

Conditions de travail

- Emploi estival, de la fin mai à la mi-août (13 semaines);
- Temps plein, moyenne de 35 heures / semaine;
- Horaire de travail variable : doit être disponible les jours, les soirs et les fins de semaine;
- Taux horaire de 14,50 \$

Pour déposer votre candidature

Les étudiant(e)s intéressé(e)s à postuler doivent faire parvenir leur CV **avant le 15 mars 2018** par courriel, par télécopieur ou par la poste à :

MRC DE BEAUHARNOIS-SALABERRY
2, rue Ellice
Beauharnois (Québec) J6N 1W6

Télécopieur : (450) 225-0872

Courriel : servicerh@mrc-beauharnois-salaberry.com

Seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s.