

OFFRE D'EMPLOI

La MRC de Beauharnois-Salaberry, composée de sept (7) municipalités et d'une population de plus de 64 000 habitants, est reconnue pour son dynamisme et son implication dans divers dossiers au niveau de la gestion des matières résiduelles. Elle emploie actuellement une trentaine (30) employés. La MRC désire combler un poste de chargé de projet au sein de son service environnement et matières résiduelles.

CHARGÉ DE PROJET – MATIÈRES RÉSIDUELLES

Fonctions :

- Reçoit, traite et assure un suivi des requêtes des citoyens auprès des entrepreneurs de collecte des matières résiduelles et des municipalités;
- Effectue, au besoin, une visite des lieux visés par les requêtes et, périodiquement, un suivi sur le terrain des opérations de collecte par les entrepreneurs;
- Compile et analyse les données mensuelles fournies par les entrepreneurs;
- Tient un registre des requêtes concernant les différentes collectes pour fin de statistiques;
- Fait un suivi sur les requêtes reliées à la réparation des contenants de collecte des matières résiduelles;
- Participe à la rédaction des devis d'appels d'offres pour divers contrats en lien avec la gestion des matières résiduelles;
- Participe à la mise en œuvre des actions prévues au Plan de gestion des matières résiduelles (PGMR) de la MRC;
- Effectue des actions de sensibilisation auprès du secteur des industries, commerces et institutions (ICI) de la région en fonction du plan d'action établi;
- Effectue de la recherche de documentation dans le domaine de ses fonctions;
- Participe à la promotion et l'organisation d'événements écoresponsables tenus par le service, par les municipalités et les organismes communautaires de la région;
- Participe à la mise-à-jour du contenu de certains outils de communication (site internet, bulletin de gestion des matières résiduelles, etc.);
- Fournit un soutien à la tenue et au suivi des rencontres du Comité régional de gestion des matières résiduelles et de l'environnement de la MRC;
- Rédige ou complète divers documents associés au domaine de la gestion des matières résiduelles.

Exigences :

- Posséder un diplôme d'études collégiales ou universitaires dans le domaine de l'environnement, ou connexe;
- Minimum de 2 années d'expérience en service à la clientèle;
- Connaissance du domaine de la gestion des matières résiduelles (un atout);
- Connaissance du milieu municipal (un atout);
- Bonne maîtrise du français écrit;
- Aptitude à travailler en équipe;
- Sens du service à la clientèle.

Conditions de travail :

- Emploi à temps plein;
- Horaire de travail de 35 heures / semaine, sur 4,5 jours.

La MRC de Beauharnois-Salaberry offre un salaire concurrentiel. Les conditions sont établies selon les politiques en vigueur.

Faire parvenir votre curriculum vitae **au plus tard le 13 juin 2018**, par la poste, par courriel ou par télécopieur à :

MRC DE BEAUHARNOIS-SALABERRY

Service des Ressources humaines

2, rue Ellice

Beauharnois (Québec) J6N 1W6

Télécopieur : 450 225-0872

Courriel : servicerh@mrc-beauharnois-salaberry.com

Prière de ne pas téléphoner. Seuls les candidats retenus seront contactés.

N.B. : La forme masculine est employée pour plus de commodité et désigne aussi bien les femmes que les hommes.